

Biuro Rachunkowe zatrudni na umowę o pracę samodzielną Księgową/Księgowego od 01.01.2025 rok.

Jesteśmy biurem rachunkowym, działającym na rynku od 1991 roku. Od blisko 20 lat mamy siedzibę w centrum Łodzi z miejscami parkingowymi.

W zakresie obowiązków i wymagań znajduje się:

- Rozliczanie firm prowadzących ewidencję księgową w oparciu o Księgi Handlowe
- Weryfikowanie, dekretowanie i księgowanie faktur
- Uzgadnianie kont oraz rozrachunków z kontrahentami
- Samodzielne zamykanie okresów rozliczeniowych
- Sporządzanie sprawozdań finansowych
- Sporządzanie i wysłanie deklaracji i informacji podatkowych (m.in. JPK_VAT, CIT)
- Kontrola dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym
- Kontakt z klientami
- Znajomość przepisów podatkowych i prawa bilansowego
- Dokładność i skrupulatność w prowadzeniu dokumentacji księgowej.
- Minimum 2 lata praktycznego doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenia
- Elastyczne warunki zatrudnienia
- Możliwości dalszego rozwoju zawodowego
- Samodzielne stanowisko z możliwością poszerzania swoich kompetencji
- Szkolenia w zakresie podatków i rachunkowości.
- Ubezpieczenie grupowe pokrywane w całości przez biuro.

Kontakt telefoniczny +48 691 676 646, mail: firma@najder.eu