

Schronisko dla Zwierząt w Łodzi, ul. Marmurowa 4, pilnie zatrudni w pełnym wymiarze czasu pracy osoby na niżej wymienione stanowiska:

**1) Specjalista ds. księgowości ze znajomością programu ZFM**

Do zadań na tym stanowisku należeć będzie m.in. bieżące wprowadzanie i księgowanie dokumentów w systemie ZFM, przygotowywanie przelewów bankowych i ich rozliczanie, przygotowywanie i rozliczanie deklaracji VAT, bieżące sporządzanie sprawozdań budżetowych, przygotowywanie wniosków o zmiany budżetu lub w budżecie, comiesięczne przygotowywanie zapotrzebowań na środki finansowe itp.

**2) Specjalista ds. kadr i płac ze znajomością programu Progman**

Do zadań na tym stanowisku należeć będzie bieżąca ewidencja obecności i czasu pracy pracowników, przygotowywanie dokumentów niezbędnych do zatrudniania i zwalniania pracowników, comiesięczne naliczanie wynagrodzeń i zobowiązań związanych z wynagrodzeniami, ewidencjonowanie i rozliczanie zasiłków chorobowych, roczne przygotowywanie informacji PIT itp.

**3) Kasjer/magazynier ze znajomością programu ZFM**

Do zadań na tym stanowisku należeć będzie bieżąca ewidencja obrotów gotówkowych w systemie ZFM, wystawianie dokumentów sprzedażowych (paragony lub faktury), bieżąca ewidencja przychodów i rozchodów towarów w magazynie w systemie ZFM, zamawianie towarów itp.

Osoby zainteresowane pracą na w/w stanowiskach proszone są o składanie CV mailowo na adres e-mail: [schronisko.biuro@o2.pl](mailto:schronisko.biuro@o2.pl) lub osobiście w biurze Schroniska dla Zwierząt ul. Marmurowa 4, 91-610 Łódź.

Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie tel. 42 656-78-42 lub tel. 42 617-21-07.

Oferujemy pracę w ciekawym miejscu, w miłej atmosferze i relatywnie interesujących warunkach finansowych.