

Kancelaria Doradcy Podatkowego Biuro Rachunkowe Beata Lenart

poszukuje pracowników do obsługi kadr i płac lub do obsługi samych kadr. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy w systemie stacjonarnym. Biuro usytuowane jest w Łodzi, ul. Legionów 122 (Legionów/Kasprzaka)

Wymagania:

- * znajomość programu CDN Optima, PŁATNIK, PUE
- * kompleksowa obsługa kadrowo-płacowa lub tylko kadrowa pracowników zgodnie z przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
- * Doświadczenie w pracy w dziale kadr i płac (mile widziane praca w biurze rachunkowym)
- * umiejętności sporządzania niezbędnych deklaracji rozliczeniowych, sprawozdań i raportów (ZUS, US, GUS, PFRON)
- * dobra organizacja pracy własnej, samodzielność, obowiązkowość, terminowość, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole

Zakres obowiązków:

- * przygotowywanie dokumentów pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami
- * naliczanie wynagrodzeń
- * terminowe sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS
- * współpraca z instytucjami zewnętrznymi (US, ZUS, GUS)
- * bieżący kontakt z klientem

Oferujemy:

- * elastyczne godziny pracy (7-17)
- * stabilność zatrudnienia, umowa o pracę
- * możliwość szybkiego rozpoczęcia pracy
- * pracę z doświadczonym personelem, dobre warunki pracy w przyjaznej atmosferze
- * możliwość rozwoju zawodowego, szkolenia
- * wynagrodzenie adekwatne do umiejętności

Jeśli zainteresowało Cię nasze ogłoszenie ale nie posiadasz doświadczenia, to Ciebie również zapraszamy do wzięcia udziału w rekrutacji istnieje możliwość przyuczenia.

CV prosimy wysłać pod adres e-mail ✉: biuro@kancelarialenart.pl

W razie pytań proszę dzwonić: 502 063 977 lub 42/633 20 80 w godzinach 9-15