



Specjalista ds. płac



Lokalizacja:
Łódź, Warszawa



Umowa:
UoP / B2B



Umiejętności:

- Bardzo dobrą praktyczną znajomość przepisów prawa w zakresie płac, ubezpieczeń społecznych, zasiłków oraz podatku dochodowego od osób fizycznych
- Min. 2-letnie doświadczenie zawodowe jako samodzielny specjalista w firmie zatrudniającej ponad 200 osób
- Praktyczna znajomość programu Płatnik
- Znajomość przepisów dotyczących PPK
- Bardzo dobrą znajomość Pakietu MS Office, w szczególności Excela
- Umiejętność pracy w zespołach rozproszonych
- Bardzo dobrą organizację i dyscyplinę pracy
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- Mile widziana znajomość systemu ERP enova365



Zadania:

- Pełna obsługa płacowa firmy zatrudniającej ok. 300 osób
- Terminowe i prawidłowe naliczanie wynagrodzeń, świadczeń z ZFŚS oraz świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego z tytułu umowy o pracę oraz innych tytułów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- Przygotowanie, weryfikacja i archiwizacja dokumentacji płacowej (w tym zasiłkowej)
- Kompleksowa obsługa programu Płatnik (zgłoszenia, rozliczenia)
- Sporządzanie deklaracji ZUS, PIT, PFRON, sprawozdań dla GUS
- Kontakt z urzędami oraz organami kontroli
- Sporządzanie raportów i zestawień płacowych na potrzeby spółki
- Przygotowywanie zaświadczeń o wynagrodzeniu
- Bieżące monitorowanie zmian w przepisach prawa pracy, prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych
- Efektywna współpraca z zespołem kadrowym oraz pozostałymi działami firmy



Oferujemy:

- Stabilne warunki zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
- Możliwości rozwoju poprzez udział w kursach i szkoleniach
- Świetną atmosferę
- Dodatkowe benefity

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi Kandydatami

Aplikuj [link](#)