Akademia Muzyczna im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi zatrudni na stanowisko:

Kasjer/ka - Referent/ka w zakresie prac finansowo-księgowych w Dziale Księgowości.

Miejsce pracy: Łódź

Główne obowiązki:

- obsługa elektronicznych systemów bankowych Uczelni,

- obsługa kasy Akademii

- sporządzanie not księgowych,

- analiza zapisów księgowych na kontach,

- rozliczanie i dekretacja delegacji służbowych,

- dekretowanie i księgowanie dokumentów w systemie SYMFONIA F i K oraz Handel, pobranych i wysłanych do KSeF,

- prowadzenie ewidencji analitycznej opłat studenckich w systemie VERBIS - współpraca,

- sporządzanie raportów na potrzeby zarządcze zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- przygotowywanie danych do sprawozdań,

- prowadzenie analityki powierzonych kont wraz z uzgodnieniami,

Oczekiwania:

- Wykształcenie wyższe lub średnie o profilu ekonomicznym (finanse, rachunkowość, ekonomia-warunek konieczny),
- Doświadczenie zawodowe minimum 5 lat praktyki –warunek konieczny,
- Praktyczna znajomość przepisów ustawy o rachunkowości,
- Znajomość obsługi kasy fiskalnej,
- Umiejętność dobrej organizacji pracy, w tym pracy zespołowej,
- Komunikatywność, umiejętność analitycznego myślenia,
- Praktyczna znajomość pakietu MS Office,
- Skrupulatność, terminowość i dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- Znajomość programu SYMFONIA FINASE i KSIĘGOWOŚĆ oraz HANDEL–warunek konieczny.

Dodatkowym atutem będzie :

- Znajomość ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”,
- Znajomość ustawy o „ Finansach publicznych”.

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- Zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych,
- Stabilne i terminowe wynagrodzenie,
- Dostęp do specjalistycznych szkoleń,
- Dostęp do Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Wymagane dokumenty

1. CV z klauzulą poufności: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. List motywacyjny
3. Zaświadczenie o niekaralności

Oferty prosimy składać do dnia 15 listopada 2026r. na adres : oferty@amuz.lodz.pl

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.