

MERYDIAN Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.
poszukuje pracownika/pracownicy na stanowisko:

Referent/ka ds. księgowości i rozliczeń

Wymiar etatu: pełen etat

Umowa o pracę: tak

Miejsce pracy: biuro w Łodzi

Wymagania:

- wykształcenie: min. średnie (najlepiej ekonomiczne)
- umiejętność analitycznego i logicznego myślenia
- chęć do pracy zespołowej, zaangażowanie, dokładność i odpowiedzialność
- znajomość pakietu MS Office, w szczególności Word i Excel

Mile widziane:

- znajomość programu Symfonia Finanse i Księgowość

Zakres obowiązków:

- rozliczanie not prowizyjnych z Towarzystw Ubezpieczeniowych
- prace pomocnicze przy ewidencji polis i rozliczeniach prowizji
- przygotowywanie zestawień i raportów zgodnie z wytycznymi
- wystawianie faktur
- ewidencja i opisywanie dokumentów księgowych
- inne prace księgowe zlecone przez przełożonego

Oferujemy:

- praca w stabilnej firmie
- opieka medyczna Lux Med
- dofinansowanie karty sportowej Multisport
- dofinansowanie okularów co 2 lata
- praca zdalna okazjonalna do 24 dni w roku
- możliwość skorzystania z grupowego ubezpieczenia na życie i zdrowie

CV prosimy wysłać na adres: broker@merydian.pl z dopiskiem:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji przez Merydian Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A. dla potrzeb niezbędnych do realizacji obecnego oraz przyszłych procesów rekrutacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).