

KOLEO to nowoczesny rozkład jazdy pociągów z cenami biletów, gdzie w jednej transakcji można kupić bilety na pociągi różnych przewoźników. Wierzimy, że planowanie podróży i kupowanie biletów kolejowych powinno być proste i szybkie. Każdego dnia dbamy o to, by tak było.

Jesteśmy firmą produktową, która zatrudnia prawie 50 osób, z czego połowa pracuje w dziale IT. Staramy się tworzyć takie warunki do pracy, jakich sami byśmy oczekiwali i chcemy pozostać małą, niezależną, solidnie działającą firmą, w której chce się pracować. Zwracamy wielką uwagę na jakość tego co robimy, tak żebyśmy mogli być dumni z produktów, które tworzymy. Nasze aplikacje mają średnią ocen [4,9 w Google Play](#) i [4,7 w AppStore](#).

Codziennie z **KOLEO** korzysta ponad dwieście tysięcy użytkowników i ta liczba wciąż rośnie.

Do naszego zespołu w Rogowie poszukujemy osoby na stanowisko:

Samodzielny/a Księgowy/a

Jeśli księgowość to Twoja codzienność, znasz przepisy jak własną kieszeń, a podejmowanie decyzji i szukanie najlepszych rozwiązań to coś, w czym czujesz się dobrze – mamy coś dla Ciebie. Szukamy osoby, która dołączy do naszego zespołu księgowości i wspólnie będzie dbać o prawidłowość procesów finansowych w **KOLEO**.

Czym będziesz się zajmować:

- Samodzielnie prowadzić księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Kontrolować i wprowadzać dokumenty księgowe (faktury, wyciągi, noty itp.).
- Przygotowywać przelewy i dbać o ich zgodność z dokumentacją.
- Uczestniczyć w zamknięciach miesiąca i roku, przygotowywać raporty, zestawienia i sprawozdania.
- Sporządzać i składać deklaracje podatkowe (VAT, CIT, PIT) oraz inne raporty wymagane przepisami.
- Współpracować z instytucjami zewnętrznymi (US, GUS, banki, ZUS) oraz doradcami podatkowymi.
- Śledzić zmiany w przepisach podatkowych i rachunkowych oraz wdrażać je w KOLEO.
- Wspierać pracowników i menedżerów KOLEO w kwestiach księgowo-finansowych.
- Usprawniać procesy księgowe i proponować nowe rozwiązania.



O Tobie:

- Masz kilkuletnie doświadczenie na samodzielny stanowisku w dziale księgowości.
- Posiadasz kierunkowe wykształcenie (finanse, rachunkowość lub pokrewne).
- Bardzo dobrze znasz przepisy podatkowe i ustawę o rachunkowości.
- Potrafisz samodzielnie podejmować decyzje i organizować swoją pracę.
- Znasz MS Excel na poziomie bardzo dobrym – swobodnie poruszasz się w arkuszach i formułach.
- Znasz systemy księgowe – mile widziana znajomość **Comarch ERP Optima**.
- Jesteś osobą dokładną, rzetelną, z analitycznym podejściem.
- Dobrze się komunikujesz i potrafisz współpracować z różnymi działami.

Gdzie pracujemy?

- Nasz dział księgowości mieści się w **biurze KOLEO w Rogowie** – to tutaj na co dzień będziesz pracować, w kameralnej atmosferze i zgranym zespole.
- Chcemy, żebyś dwa razy w miesiącu odwiedzał/a nasze **biuro w Warszawie** – w celu bezpośrednich ustaleń z innymi działami oraz osobami odpowiedzialnymi za kluczowe decyzje biznesowe.

Oferujemy:

- Elastyczne godziny pracy i możliwość pracy hybrydowej.
- Umowę o pracę na pełen etat.
- Finansowanie dojazdów do pracy.
- Realny wpływ na kształtowanie procesów księgowych w **KOLEO**.
- Możliwość rozwoju i udziału w szkoleniach (jeśli chcesz, nie stoisz w miejscu).
- Wszystko, co potrzebne do pracy – laptop, telefon i dostęp do narzędzi.
- Pracę w zgranym zespole, który się wspiera i gra do jednej bramki.
- Sprawdź jeszcze więcej → [KOLEO dla członków zespołu](#)

Jak wygląda proces rekrutacji?

1. Rozmowa z działem HR - Poznajmy się!
2. Rozmowa z osobami z działu Księgowości
3. Rozmowa z CEO
4. Rozmowy wypadają pozytywnie: Witamy w **KOLEO**!

Zawsze będziesz wiedzieć, jak Ci poszło i dostaniesz od nas informację zwrotną.

Aplikuj przez [LINK](#)



